



---

## **Ordinanza municipale concernente il sostegno alla formazione in ambito Covid-19**

---

Il Municipio di Collina d'Oro, richiamati:

- gli artt. 192 LOC e l'art. 44 RALOC;
- il Regolamento Comunale;
- il Regolamento Prestazioni comunali a favore dell'economia locale in ambito Covid-19;

ordina:

### CAPITOLO I

#### **Disposizioni introduttive**

##### **Art. 1 Campo di applicazione**

La presente Ordinanza disciplina l'erogazione dell'incentivo a sostegno della formazione previsto all'art. 6 del Regolamento Prestazioni comunali a favore dell'economia locale in ambito Covid-19.

##### **Art. 2 Scopo**

Il Comune di Collina d'Oro intende incentivare la stipulazione di nuovi contratti di tirocinio.

##### **Art. 3 Competenze**

Il Municipio è competente per la concessione del sostegno.



## CAPITOLO II

### **Incentivo a favore della formazione**

#### **Art.4 Beneficiari – Statuto**

Possono beneficiare dell'incentivo i seguenti soggetti economici (in seguito SE) attivi nei vari ambiti (primario, secondario e terziario) che esercitano un'attività a scopo di lucro:

- aziende individuali,
- società semplici,
- società in nome collettivo,
- società anonime,
- società a garanzia limitata,
- società cooperative,
- indipendenti residenti.

#### **Art.5 Beneficiari – Sede**

Possono accedere al fondo le entità di cui all'Art. 4, che sono presenti nel registro delle attività economiche del Comune e hanno a Collina d'Oro in alternativa:

- a) il proprio domicilio,
- b) la propria sede,
- c) una succursale.

#### **Art.6 Beneficiari - Condizioni**

Possono beneficiare del sostegno i SE ai sensi dell'Art. 2, che soddisfano le seguenti condizioni:

- a) l'attività economica è stata costituita prima del 31.12.2019 e ha sede a Collina d'Oro almeno dal 01.01.2020;
- b) il SE al momento della richiesta del sussidio non deve avere procedure esecutive e/o fallimentari in corso e deve essere in regola con il pagamento delle imposte e tributi comunali.

#### **Art. 7 Condizioni generali e procedura**

Le richieste di incentivo devono essere inoltrate al Municipio attraverso l'apposito formulario scaricabile dal sito [www.collinadoro.com](http://www.collinadoro.com).

Le richieste sono da presentare unicamente in formato digitale, entro il 31.08.2020.

#### **Art.8 Incentivo**

Possono essere parzialmente coperti i costi salariali dei giovani in formazione domiciliati in Canton Ticino dal 1 giugno 2020 e fino al termine della formazione, per i quali il richiedente ha già ottenuto la relativa autorizzazione da parte della competente autorità cantonale in materia di formazione professionale.



L'importo è concesso per gli apprendisti assunti nell'anno scolastico 2020/2021 ed ammonta al:

- **50%** dei costi salariali per gli apprendisti del primo anno;
- **40%** dei costi salariali per gli apprendisti del secondo anno;
- **30%** dei costi salariali per gli apprendisti del terzo anno;
- **20%** dei costi salariali per gli apprendisti del quarto anno.

L'importo è calcolato in relazione al numero di istanze di nuovi apprendisti, ma al massimo fissato in una istanza per richiedente.

L'incentivo è calcolato al netto di altri incentivi (federali, cantonali, o di altri enti, associazioni, fondazioni, ecc.).

## CAPITOLO II

### **Procedure e documentazione**

#### **Art. 9 Richiesta dell'incentivo**

L'incentivo è versato alla fine di ogni quadrimestre sul conto corrente postale o bancario del richiedente risultante dal formulario. Sono esclusi i pagamenti in contanti.

Per ottenere l'erogazione dell'incentivo insieme al formulario occorre presentare:

- copia del contratto di tirocinio debitamente firmato e vidimato dalla competente autorità cantonale in materia di formazione professionale;
- copia del conto stipendio del giovane in formazione per il quale si fa richiesta dell'incentivo.

Il fondo annuale a disposizione del Comune ammonta a CHF 50'000,00, i contributi verranno devoluti fino a tale importo tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste inoltrate.

In caso di rescissione del contratto di assunzione con l'apprendista prima della conclusione dell'anno di formazione, l'azienda formatrice ha l'obbligo di informare il Comune e quest'ultimo si riserva il diritto di richiedere un rimborso proporzionale del contributo elargito.

## CAPITOLO III

### **Rimedi giuridici**

#### **Art. 10 Rimedi giuridici**

In caso di delega decisionale ad un Servizio dell'amministrazione contro le decisioni di quest'ultimo è data facoltà di reclamo al Municipio entro 15 giorni dalla notifica della decisione.

Contro le decisioni del Municipio è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro 30 giorni dall'intimazione.



## CAPITOLO IV

### **Disposizioni finali**

#### Art. 11 **Riscossione indebita e controlli**

Ogni abuso rilevato nell'ambito dell'assegnazione dell'incentivo determina, oltre all'immediata restituzione di quanto indebitamente acquisito, il decadimento del diritto per gli anni seguenti. Rimane riservata l'azione penale e il prelievo delle spese amministrative.

#### Art. 12 **Entrata in vigore**

La presente Ordinanza entra in vigore con effetto 01.09.2020, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

#### Art. 13 **Rimedi di diritto**

Contro la presente Ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato durante il periodo di pubblicazione.

Per il Municipio

Il Sindaco  
Sabrina Romelli

Il Segretario  
Pietro Balerna

Approvata con Risoluzione Municipale no. 661 del 20 luglio 2020

Pubblicata agli albi comunali dal 24 luglio 2020 al 15 settembre 2020